

## Formulaire de demande de projets d'équipements et d'infrastructures culturelles (Volet C)

Vous devez compléter ce document selon le projet que vous souhaitez soumettre. Ce formulaire servira d'étude de dossier au comité d'analyse.

### 1. RENSEIGNEMENTS SUR LE PROMOTEUR

Nom de l'organisme :	
Adresse :	
Municipalité :	
Code postal :	
Téléphone :	
Courriel :	
Responsable du projet :	
Coordonnées :	

### 2. LE PROJET

**Titre du projet**

--

**Description sommaire du projet :** Décrivez les équipements que vous souhaitez acquérir et/ou le développement d'infrastructures culturelles que vous souhaitez réaliser.

**Les liens du projet avec l'objectif général de l'entente de développement de la culture de la Chaudière-Appalaches.** Démontrez la pertinence de votre projet et pourquoi il devrait être soutenu au regard des objectifs de l'entente.

**Démonstration des démarches préalables réalisées pour le projet et les difficultés rencontrées.** Indiquez les démarches déjà effectuées pour trouver du financement. Exemples : recherches, dépôt à d'autres sources de financement, campagne de financement, etc.

**La concertation, la mutualisation et le partage avec d'autres acteurs sur le territoire :** Définissez en quoi votre projet fait ou pourrait faire l'objet d'un partenariat avec d'autres organismes, municipalités, artistes et autres acteurs culturels du territoire (exemple : partage d'équipement, mutualisation des ressources, etc.) Identifiez les organismes qui pourront utiliser les équipements et à quels coûts.

**Faisabilité et viabilité du projet** : Démontrez la possibilité de réaliser votre projet dans les délais impartis (31 décembre 2025).

--

**Partenaires**

Est-ce que ce projet suscite l'implication de partenaires ? Si oui, indiquez leur nom et la nature de leur implication ?

Nom	Nature du partenariat	Confirmation

**Échéancier de réalisation (Principales étapes et échéances) :**

Date de début :		Date de fin :	

**3. RENSEIGNEMENTS FINANCIERS**

Coût total du projet :	
------------------------	--

<b>Montage financier</b>		
<b>Dépenses estimées</b>		<b>Coûts</b>
<b>Grand total</b>		
<b>Sources de financement</b>	<b>Montant</b>	<b>Confirmé</b>
		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> À venir
		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> À venir
		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> À venir
		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> À venir
<b>Total des sources de financement</b>		

NOTE : LE BUDGET DU PROJET DOIT ÊTRE ÉQUILBRÉ (REVENUS-DÉPENSES= 0\$)

#### 4. PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER DE PRÉSENTATION

Une demande doit être complète et être signée par la personne désignée par le promoteur du projet.

- Le présent formulaire dûment rempli (en caractères d'imprimerie) et signé
- Lettres patentes de l'organisme
- Résolution de l'organisme promoteur autorisant le dépôt de la demande et mandatant une personne à signer tous les documents relatifs au volet C de l'entente sectorielle
- Tout autre document pouvant faciliter l'analyse de la demande : soumissions, lettre d'appui, photographies, plan d'affaires, document de présentation de l'organisme.

**J'atteste que les renseignements fournis dans la présente sont exacts et complets :**

---

Signature du responsable du projet

---

Date

---

Les demandes doivent être acheminées au plus tard le 15 mars 2024 par courriel à MRC des Etchemins à l'attention de Marie-Claude Paradis [mcp Paradis@mrcetchemins.qc.ca](mailto:mcp Paradis@mrcetchemins.qc.ca). Pour obtenir plus d'information ou un support technique, veuillez communiquer avec Marie-Claude Paradis par courriel ou par téléphone 418-625-9000 poste 2262.